



## Federazione Impiegati Operai Metallurgici nazionale

corso Trieste, 36 - 00198 Roma  
tel. +39 06 85262312-319-321 - fax +39 06 85303079  
[www.fiom-cgil.it](http://www.fiom-cgil.it) - email: [protocollo@fiom-cgil.it](mailto:protocollo@fiom-cgil.it)

### Nota alle strutture

## DIMISSIONI VOLONTARIE E RISOLUZIONI CONSENSUALI

**Dal 12 marzo 2016 le dimissioni volontarie e le risoluzioni consensuali dei rapporti di lavoro possono essere date solo con procedura telematica. Le dimissioni rassegnate con modalità diverse sono inefficaci.**

Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, nella circolare n. 12 dello scorso 4 marzo, indica sperimentalmente la **procedura telematica** da seguire (art. 26 D.lgs 151/2015).

Una norma prevista per contrastare il fenomeno delle dimissioni in bianco, che presuppone una nostra capacità di risposta per tutelare i lavoratori.

Il lavoratore potrà:

- accedere direttamente al sistema informatico predisposto dall'Inps;
- consegnare il modulo compilato secondo le nuove modalità alle nostre sedi;
- **in realtà il lavoratore si rivolgerà alle nostre sedi per avere indicazioni e assistenza.**

**Molte Camere del lavoro si stanno già attrezzando per essere in grado di fornire l'assistenza necessaria al lavoratore che intende dimettersi, altre dovranno necessariamente farlo (nel caso anche su nostra sollecitazione).**

**La norma interessa la risoluzione di tutti i rapporti di lavoro privato di tipo subordinato.** Sono esclusi i **lavoratori pubblici**, il **lavoro domestico**, i **lavoratori marittimi** e i casi di risoluzione a seguito di **conciliazione stragiudiziale**. Sono esentate anche le **lavoratrici in gravidanza** o durante i primi tre anni di vita del bambino, **le cui dimissioni "dovranno essere convalidate presso la Dtl competente"**.

Il decreto stabilisce che sono abilitati alla trasmissione telematica delle dimissioni del lavoratore:

- i patronati;
- le organizzazioni sindacali, gli enti bilaterali, le commissioni di certificazione.

**Compilazione telematica e trasmissione del modulo:** il lavoratore, con la compilazione del modulo, manifesta la volontà di dimissione/risoluzione consensuale del rapporto di lavoro.

- il lavoratore che recede direttamente deve munirsi di un **PIN INPS**, da richiedere all'istituto, e successivamente registrarsi sul portale ufficiale [www.lavoro.org.it](http://www.lavoro.org.it), e procedere alla compilazione;
- le Camere del Lavoro possono svolgere questi adempimenti per conto del lavoratore registrandosi sul portale ufficiale [www.lavoro.org.it](http://www.lavoro.org.it), attraverso le credenziali di cliclavoro che già possiedono o che devono richiedere.

Sul portale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali sarà a disposizione un **video** che illustra i passaggi da seguire.

**Revoca delle dimissioni/risoluzioni:** la data di trasmissione (marca temporale) consente al sistema di controllare il termine dei 7 giorni, previsto dalla norma, per esercitare la revoca delle dimissioni/risoluzioni del rapporto di lavoro.

**Sanzioni:** il datore di lavoro che altera i moduli di dimissione/risoluzione compilati dal lavoratore con modalità diverse da quelle telematiche sarà sanzionato con multe comprese tra i 5.000 e i 30.000 euro dalle Direzioni territoriali del lavoro, a cui compete anche la responsabilità dell'accertamento.

**Ufficio sindacale Fiom Nazionale**

Roma, 9 marzo 2016